

漢字ドリル 編集手引き書

1 テーブルの選択

編集を行いたいテーブルの左下部にある「編集」を左クリックする。(図1参照)



図1 テーブルの選択

2 行の追加

編集クリック後、テーブル編集画像へと遷移する。行を追加したい場所の1つ上の行を選択し、右クリックをするとメニューバーが表示される。(図2参照)

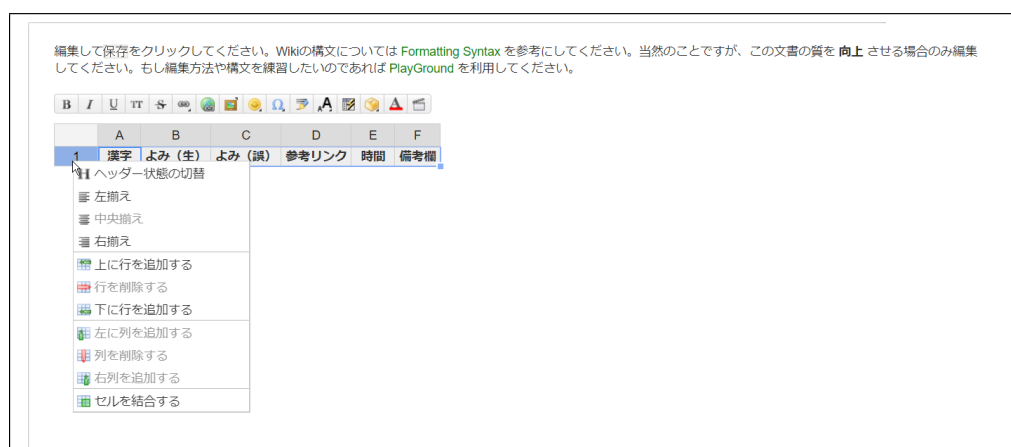


図2 行の追加

メニューバー内から「下に行を追加する」を選択し、左クリックする。(図3参照)

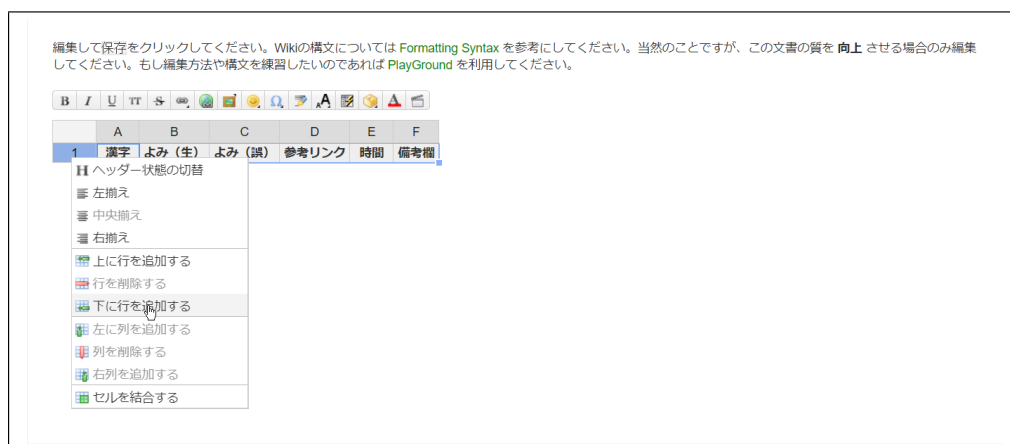


図3 行の追加

3 行の中央揃え

行の追加後、追加した行全体を中央揃えにする。中央揃えにする行番号を左クリックし、行全体が選択状態になったことを確認する。(図4参照)

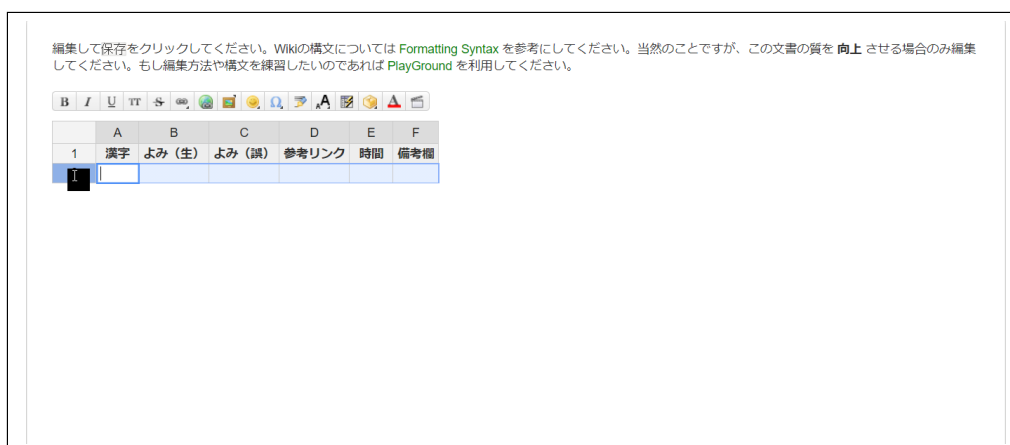


図4 行の選択

行全体の選択後、右クリックをするとメニューバーが表示される。メニューバー内から「中央揃え」を選択し、左クリックする。(図5参照)

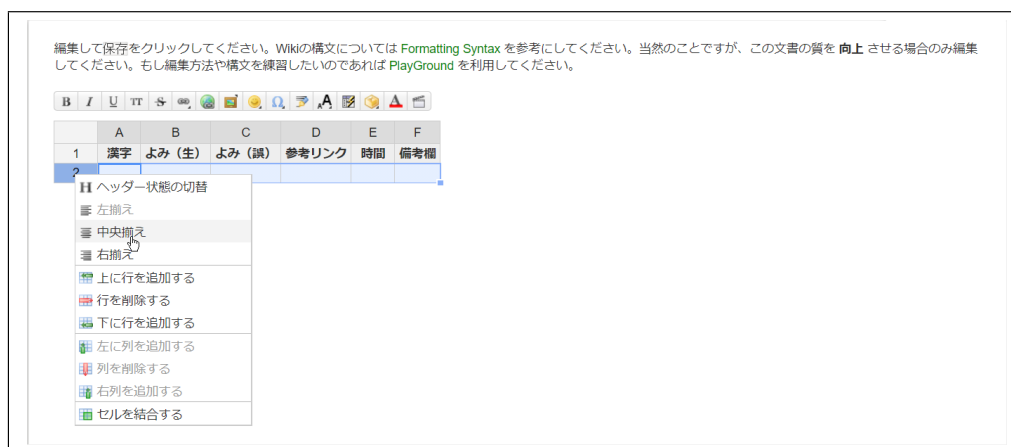


図5 行の中央揃え

4 テーブルの編集

以上の作業が終了後は、各セル内を必要に応じて編集を行い、ページ下部の「保存」を押すことにより編集を終えることが出来る。本 Wiki にはテーブル編集を容易にするためのプラグインが導入されており、基本的に Excel に近い感覚で編集を行うことが出来るため、以降の説明は省略する。

5 補足

テーブルの入力例を補足として掲載する。(図6参照)

漢字	よみ (正)	よみ (誤)	参考リンク	時間	備考欄
所以	ゆえん	しよいん	【雑談】まったり喋りながらなんかする ~えるとーく~	1:01:11	

対象となる漢字の正しい読みを入力

対象となる漢字がある動画のリンクを記載。 [[URL|リンク名]]
例: [[https://elma-sheitan.com/|えるまおーばらん]]

必要に応じて入力
メモ書き等を使用

対象となる漢字を入力

対象となる漢字の誤読みを入力

対象となる漢字の現れる再生時間を入力。不明な場合は入力しなくて可
不明な場合、可能であれば備考欄に出現日時を記載 例: 2/09 23:59:59頃

図6 入力例